



FACULDADE  
**TEOLÓGICA**  
BATISTA DE SÃO PAULO

# **Manual de Estágio Supervisionado**

## SUMÁRIO

Apresentação.....	3
Regulamento de Estágio supervisionado.....	4
Área de Missões .....	7
Área de Educação.....	9
Área de Homilética.....	11
Área de Aconselhamento.....	13
Autorização de Estágio.....	14
Ficha de Controle.....	15
Plano Geral de Estágio.....	17
Relatório Final.....	18

## APRESENTAÇÃO

Caro aluno,

Estamos entregando as orientações de Estágio supervisionado do Curso de Bacharelado em Teologia. Leia-o cuidadosamente e siga as orientações dadas pelo professor orientador.

Procure uma igreja ou instituição para realizar seu estágio e apresentar a sua carta credencial em duas vias. Uma via deverá permanecer na Igreja/Instituição e a outra, devidamente autorizada, deverá retornar para arquivo em seu prontuário.

Você deverá elaborar e entregar ao seu professor Orientador de estágio um cronograma e um plano geral de estágio. O cronograma e o plano seguirão critérios estabelecidos pelo professor orientador de estágio em cada modalidade.

Nestas orientações você encontrará o Regulamento de Estágio supervisionado e as orientações específicas para cada modalidade de estágio nas áreas de: Missões, Educação, Homilética e Aconselhamento. Incluímos, também, a folha de Autorização de Estágio, o modelo de Ficha de Controle de Estágio supervisionado, o modelo de Plano Geral de Estágio e o roteiro para o Relatório Final.

A ficha de controle de estágios deverá ser preenchida no decorrer da realização do estágio, devidamente assinada pela pessoa que o acompanhou (pastor ou dirigente da instituição). As informações para o correto preenchimento da ficha de controle de estágio serão dadas pelo professor orientador em sala de aula. Ao concluir as horas de estágio, a Ficha de Controle do Estágio supervisionado deverá ser entregue ao professor orientador na data por ele estabelecida, para que este tenha tempo de conferir, avaliar, atribuir a nota final e proceder os registros acadêmicos. Ocorrendo imprevistos, impedindo o cumprimento do prazo, será designado professor supervisor para lhe auxiliar. Ao devolver a ficha de controle de estágio, entregue-a sem rasuras, limpa e sem dobras, pois trata-se de um documento oficial que contribuirá para a obtenção de seu diploma. Não a utilize como rascunho.

O horário de estágio não poderá, em hipótese alguma, prejudicar a frequência normal às aulas do seu curso de graduação.

O Estágio supervisionado, como parte integrante do currículo do Bacharelado em Teologia, tem a função de mostrar ao futuro bacharel os diversos campos de atuação onde poderá exercer, futuramente, o seu ministério.

Atenciosamente, a Coordenação

**Descrição geral**

Os Estágios supervisionados estão previstos na LDB 9394/96 no artigo 82: “Os sistemas de ensino estabelecerão as normas para realização dos estágios dos alunos regularmente matriculados no ensino médio ou superior em sua jurisdição”.

O período de estágios é um momento de estudos práticos que tem a finalidade de colocar o aluno em contato com situações que o aproximem da realidade do curso em formação. Para os alunos do curso de Teologia são apontados alguns benefícios para o estagiário em sua formação:

- Aplicar na prática os conhecimentos teóricos aprendidos no curso nas diversas áreas de conhecimento fazendo uso da interdisciplinaridade.
- Avaliar a possibilidade de sugerir mudanças nas Organizações, Instituições onde estará estagiando.
- Enfrentar problemas reais nas Organizações e Instituições.
- Experimentar a resolução de problemas com uma responsabilidade limitada ao seu papel de estagiário.
- Avaliar as possibilidades de atuação nos diversos ministérios, testando suas habilidades.
- Aprofundar sua área de interesse.

**Organização do estágio**

O currículo do curso de Teologia aponta quatro períodos de Estágio supervisionado divididas nas seguintes áreas:

<b>Área</b>	<b>Semestre do cumprimento do estágio</b>
<b>Missões</b>	<b>4º</b>
<b>Educação</b>	<b>5º</b>
<b>Homilética</b>	<b>6º</b>
<b>Aconselhamento</b>	<b>7º</b>

A área de Estágio supervisionado está organizada em 2 momentos de aprendizagem. As disciplinas de Teologia Prática I (Missões), II (Educação), III (Homilética) e IV (Aconselhamento), precedem as disciplinas de Orientação de

Estágio supervisionado e visam dar suporte teórico e conceitual para o cumprimento das horas de Estágio supervisionado, descritas no Projeto Pedagógico. São exigidas 300 horas de Estágio supervisionado distribuídas em quatro (4) semestres.

### **Plano de estágio**

Cada aluno irá elaborar um Plano Geral de Estágio e receberá orientação do professor orientador. Este plano deverá observar os seguintes pontos:

- As atividades desenvolvidas em igrejas ou instituições em período de férias escolares podem ser consideradas como estágio desde que sejam compatíveis com a área exigida e que tenham aprovação do professor orientador.
- Ao iniciar cada modalidade de estágios, o aluno que estiver engajado em algum ministério poderá requerer ao professor orientador o aproveitamento das atividades que desenvolve, desde que em área compatível, para efeito do cumprimento das horas de Estágio supervisionado.
- O cumprimento e aprovação da disciplina de Orientação de estágio e das horas de Estágio supervisionado estão vinculados à emissão de documentos de conclusão do curso e a colação de grau.
- O estágio não cria vínculos empregatícios de qualquer natureza com as Instituições ou Organizações concedentes do estágio.

### **Funções referentes ao estágio**

São as seguintes funções a serem exercidas pelas partes envolvidas nos Estágios Supervisionados:

<p><b>Ao professor orientador de estágio caberá:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordenar as atividades de estágio;</li> <li>• Orientar os professores supervisores quanto ao material e documentação próprios dos estágios bem como distribuí-los aos mesmos;</li> <li>• Elaborar junto aos professores supervisores condições para que o aluno possa cumprir seus estágios;</li> <li>• Promover atividades de orientação de estágios a fim de que o corpo discente possa estar preparado quanto a aspectos éticos relativos às relações humanas;</li> <li>• Buscar parcerias com instituições a fim de garantir oportunidades aos estudantes no desenvolvimento de seus estágios;</li> <li>• Orientar os alunos quanto à elaboração do Projeto de estágio;</li> <li>• Receber e atribuir nota aos relatórios de Estágio Supervisionado.</li> </ul>
--

**Ao professor supervisor de estágios cabe:**

- Orientar o aluno quanto às diversas formas em que o estágio poderá ocorrer;
- Identificar junto aos alunos os lugares onde os estágios poderão ocorrer, participando do processo de escolha e busca de igrejas ou instituições para a realização dos mesmos;
- Auxiliar os alunos em dificuldades;
- Programar, no decorrer do período de estágios, momentos de avaliação;
- Orientar ao aluno quanto ao preenchimento dos relatórios exigidos bem como providenciar junto ao professor orientador o respectivo encaminhamento destes relatórios ao prontuário do aluno;

**Ao aluno estagiário cabe:**

- Cumprir integralmente as horas exigidas no estágio bem como as atividades, relatórios e demais exigências;
- Apresentar ao professor orientador a ficha de controle de Estágio supervisionado e os relatórios devidamente preenchidos nas datas estabelecidas;
- Procurar orientação com o professor supervisor em caso de dificuldade no desenvolvimento do estágio;
- Pedir ao professor orientador a carta de apresentação para a comunidade, organização ou instituição quando necessário;
- Escolher juntamente ao professor supervisor, um responsável para realizar os contatos aluno/igreja ou instituição no que se refere à realização dos estágios.

Em cada estágio realizado deverão ser observados:

- Cumprimento da carga horária prevista para cada área de estágio.
- Apresentação dos relatórios das atividades, se pedidas pelo professor orientador, observando-se a coerência entre aspectos teóricos e práticos na apresentação dos mesmos.
- Apresentação da Ficha de controle de Estágio.
- Apresentação do Relatório final.
- Cumprimento das orientações do professor orientador e supervisor.



## ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO

### ÁREA DE MISSÕES

**Objetivo do Estágio supervisionado em Missões** – Nesta modalidade o aluno faz a relação entre a teoria e a prática missionária, desenvolvendo seu estágio com base em um projeto proposto pelo mesmo, discutindo em sala de aula as atividades para os devidos fins.

**Plano de estágio** – cada aluno deverá criar um plano de estágio atendendo às observações do anexo: Plano geral de estágio

#### **Modalidades de estágio**

- Observação
- Participação
- Regência

**Relatório final** – ao final do período de estágios, o aluno deverá criar um Relatório final que contenha as informações do anexo: Relatório final.

**Orientação** - poderão ser observadas na modalidade Missões, aspectos como:

#### 1) Observação

##### 1.1 - Palestras/Congressos

- O palestrante demonstrou conhecimento sobre assunto?
- O palestrante permitiu que houvesse um momento de perguntas?
- O foco da palestra estava voltado para missiologia ou para a prática missionária?

##### 1.2 - Ação social (as respostas devem estar relacionadas com a proposta da instituição organizadora do evento)

- A organização atendeu às necessidades locais dos cooperadores?
- O objetivo da prática social proposta pela instituição foi atingido?
- Com qual faixa etária e instituição se propôs a trabalhar?
- Com quantas pessoas a instituição trabalhou?
- Qual necessidade social foi trabalhada pela instituição?

##### 1.3 - Evangelização

- Qual foi o público alvo da evangelização proposto pela instituição?
- Qual foi a metodologia utilizada para a evangelização?
- Como as pessoas evangelizadas foram acolhidas pela instituição?

## 2) Participação

### 2.1 - Palestras

- Como você colaborou para organização e realização do evento?

### 2.2 - Ação Social

- Como você colaborou para organização e realização do evento?

### 2.3 - Evangelização

- Como você colaborou para organização e realização do evento?

## 3) Regência

- Onde você apresentou a sua palestra ou as suas aulas sobre missões?
- Qual foi o foco da sua palestra ou das suas aulas, a prática de missões ou missiologia?
- Qual foi o conteúdo da sua palestra ou das suas aulas?
- Em quanto tempo você apresentou a sua palestra ou as suas aulas?
- Para quantas pessoas você apresentou sua palestra ou as suas aulas?
- Quanto tempo você precisou para preparar a sua palestra ou as suas aulas?
- Qual foi sua impressão sobre os resultados da palestra?
- Quem avaliou esta atividade?

## Roteiro geral de estágios

ATIVIDADES	CARGA HORÁRIA
Reuniões com o professor Orientador/supervisor	03
Elaboração do plano geral de estágios	01
Caracterização do local de estágios e da população	01
Observação (atendendo aos requisitos estabelecidos)	20
Participação (atendendo aos requisitos estabelecidos)	25
Regência (atendendo aos requisitos estabelecidos)	10
Elaboração do Relatório final	15
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>



## ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO ÁREA DE EDUCAÇÃO

**Objetivo do Estágio supervisionado em Educação** – Observar aulas/palestras ministradas em comunidades evangélicas e Igrejas quanto a metodologias e estratégias de ensino; conhecer as diversas faixas etárias e suas características com o aprender; ministrar aulas/palestras de ensino bíblico ou treinamento; vivenciar o dia a dia dos programas realizados nestes locais de ensino bíblico.

**Plano de estágio** – cada aluno deverá criar um plano de estágio atendendo às observações do anexo: Plano geral de estágio.

### **Modalidades de estágio**

- Observação
- Regência
- Participação

**Relatório final** – ao final do período de estágios, o aluno deverá criar um Relatório final que contenha as informações do anexo: Relatório final.

**Orientação** - poderão ser observadas nas diferentes modalidades aspectos como:

#### 1) Observação

##### 1.1 – Aulas/Palestras/Congressos

- O palestrante demonstrou conhecimento sobre assunto?
- O palestrante permitiu que houvesse um momento de perguntas?
- O foco da palestra estava voltado para educação cristã e o desenvolvimento da igreja?
- O palestrante demonstrou conhecimento sobre assunto? Soube desenvolver seus objetivos? Sua metodologia foi adequada?
- O Congresso atendeu às expectativas dos participantes?

#### 2) Participação

- Como você colaborou para organização e realização de um evento educativo (pode caráter de ação social, evangelização, recreação ou outro)

#### 3) Regência: aulas/palestras

- Onde você apresentou a sua palestra ou as suas aulas?
- Qual foi o foco da sua palestra ou das suas aulas? Foram preparadas conforme as orientações em sala de aula?
- Qual foi o conteúdo da sua palestra ou das suas aulas?

- Em quanto tempo você apresentou a sua palestra ou as suas aulas?
- Para quantas pessoas você apresentou sua palestra ou as suas aulas?
- Quanto tempo você precisou para preparar a sua palestra ou as suas aulas?
- Qual foi sua impressão sobre os resultados da palestra?
- Quem avaliou esta atividade?

### Roteiro geral de estágios

<b>ATIVIDADES</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Reuniões com o prof. Orientador/supervisor	04
Elaboração do plano geral de estágios	02
Caracterização do local de estágios e da população	02
Entrevista com o responsável	02
Observação (atendendo aos requisitos estabelecidos)	15
Participação(atendendo aos requisitos estabelecidos)	15
Regência (atendendo aos requisitos estabelecidos)	20
Elaboração do Relatório final	15
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>



## ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO ÁREA DE HOMILÉTICA

**Objetivo do Estágio supervisionado em Homilética** - O Estágio supervisionado fornece a oportunidade ao aluno de pregar e ser avaliado, visando seu aperfeiçoamento e crescimento como comunicador da Palavra de Deus. Objetiva também a técnica da observação na busca de um pensamento crítico e avaliador de sermões.

**Plano de estágio** – cada aluno deverá criar um plano de estágio atendendo às observações do anexo: Plano geral de estágio

**Modalidades de estágio** –

- Observação
- Participação
- Regência

**Relatório final** – ao final do período de estágios, o aluno deverá criar um Relatório final que contenha as informações do anexo: Relatório final.

**Orientação aos alunos** - poderão ser observadas nas diferentes modalidades aspectos como:

1) Observação/Regência

- quanto à mensagem:

- o pregador demonstrou conhecimento sobre assunto?
- soube desenvolver com harmonia sua mensagem?
- qual o tipo de sermão pregado? evangelístico, doutrinário, existencial, vida cristã, outro?
- você percebeu relevância na mensagem?
- a base bíblica foi sólida?

- quanto ao sermão

- qual o tipo: temático, textual, expositivo, expositivo temático, sem estrutura.
- o sermão obedeceu um esboço claro e objetivo?

- quanto à pregação

- a comunicação verbal atendeu aos quesitos de dicção, pronúncia, modulação, ritmo, língua portuguesa, vocabulário?
- a comunicação não verbal como: olhar, gesticulação, movimentação, vestimenta, foram adequados?

## 2) Participação

No item participação o aluno fará entrevistas com pregadores procurando desvelar questões como: qual foi o propósito principal do sermão; quanto tempo foi usado para o preparo; qual a metodologia usada no preparo; quais foram as fontes usadas no preparo?

### Roteiro geral de estágios

<b>ATIVIDADES</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Reuniões com o prof. Orientador/supervisor	05
Elaboração do plano geral de estágios	05
Observação (atendendo aos requisitos estabelecidos)	20
Participação (Entrevista com pastores)	05
Regência (atendendo aos requisitos estabelecidos)	35
Elaboração do Relatório final	05
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>



## ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO ÁREA DE ACONSELHAMENTO

**Objetivo do Estágio supervisionado em Aconselhamento** - O Estágio supervisionado IV tem como alvo preparar o aluno para situações reais de Aconselhamento através de parcerias de comunhão espiritual, de simulações de aconselhamento, de dinâmicas de grupo, de estudos de casos e de aconselhamentos supervisionados.

**Plano de estágio** – cada aluno deverá criar um plano de estágio atendendo às observações do anexo: Plano geral de estágio

**Modalidades de estágio** –

- Observação
- Participação
- Regência

**Relatório final** – ao final do período de estágios, o aluno deverá criar um Relatório final que contenha as informações do anexo: Relatório final.

**Orientação aos alunos** –

Palestras – o palestrante demonstrou conhecimento sobre assunto?

Congressos - o congresso atendeu às expectativas dos participantes?

O conselheiro atendeu às exigências quanto à sua postura?

**Roteiro geral de estágios**

ATIVIDADES	CARGA HORÁRIA
Reuniões com o prof. Orientador/supervisor	04
Elaboração do plano geral de estágios	04
Caracterização do local de estágios e da população	05
Entrevista com o responsável	02
Observação (atendendo aos requisitos estabelecidos)	20
Regência (atendendo aos requisitos estabelecidos)	30
Elaboração do Relatório final	10
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>



# FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA DE SÃO PAULO

mantida pelo Conselho Batista de Administração Teológica e Ministerial de São Paulo

Rua João Ramalho, 466 - Perdizes  
05008-001, São Paulo, SP  
Diretor Geral: *prof. Dr. Lourenço Stelio Rega*  
Coordenadora Acadêmica: *profa. Ms. Madalena Molochenco*  
Telefones: (11)3879-3600 - FAX (11)3673-4148 (24 horas)

Internet: <http://www.teologica.br>  
e-mail: [diretor@teologica.br](mailto:diretor@teologica.br)  
e-mail: [cademica@teologica.br](mailto:cademica@teologica.br)  
e-mail: [faculdade@teologica.br](mailto:faculdade@teologica.br)

Credenciada pelo MEC  
Portaria 1719/05  
Bacharel em Teologia  
reconhecido pelo MEC –  
Portaria 2053/10

## APRESENTAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

A(a) Senhor(a).....

### a. Credenciamento

Comunicamos que o aluno abaixo identificado está credenciado pela Faculdade Teológica Batista de São Paulo e apresenta-se para a realização de Estágio supervisionado conforme determina a LDB e as Resoluções CNE/CP 01 e 02/2002, devendo o mesmo submeter-se a todas as determinações dessa instituição nos termos da legislação vigente.

São Paulo, .....de.....de 20.....

.....  
Professor Orientador/Supervisor de Estágio

### b. Dados do aluno

Nome: ..... R.A. ....

R.G.:.....Curso: Bacharelado em Teologia

### c. Campo de Atuação

1. Área de estágio:.....
2. Professor Orientador:.....
3. Semestre do Estágio.....

### d. Instituição escolhida pelo aluno:

Nome:.....

Responsável:.....RG:.....

Endereço:.....

### e. Autorização

Autorizamos o estágio solicitado pelo aluno acima identificado.

São Paulo, .....de.....de 201\_.

.....  
Assinatura do responsável  
Igreja/Instituição



Local	Tempo	Data	Descrição da atividade	Assinatura
<b>Total de horas</b>			<b>Assinatura do professor orientador de estágio:</b>	
<b>OBSERVAÇÕES –</b>				



## PLANO GERAL DE ESTÁGIOS

Nome do aluno: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Semestre de \_\_\_\_\_ Curso: Bacharelado em Teologia

Local de estágio: \_\_\_\_\_

Número de horas a estagiar: \_\_\_\_\_ Previsão dos locais a estagiar:

na modalidade observação: \_\_\_\_\_

na modalidade participação: \_\_\_\_\_

na modalidade regência: \_\_\_\_\_

com o professor-supervisor de estágios: \_\_\_\_\_

com entrevistas e caracterização: \_\_\_\_\_

O que pretende observação nos estágios?

Como pretende participar nos estágios?

O que você espera alcançar ao final dos estágios?

\_\_\_\_\_

### Assinatura de estagiário

\*Espaço reservado para anotações do professor-supervisor de estágios.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Plano de estágio aprovado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**PROFESSOR ORIENTADOR DE ESTÁGIOS**



# FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA DE SÃO PAULO

mantida pelo Conselho Batista de Administração Teológica e Ministerial de São Paulo

Rua João Ramalho, 466 - Perdizes  
05008-001, São Paulo, SP  
Diretor Geral: *prof. Dr. Lourenço Stelio Rega*  
Coordenadora Acadêmica: *profa. Ms. Madalena Molochenco*  
Telefones: (11)3879-3600 - FAX (11)3673-4148 (24 horas)

Internet: <http://www.teologica.br>  
e-mail: [diretor@teologica.br](mailto:diretor@teologica.br)  
e-mail: [cademica@teologica.br](mailto:cademica@teologica.br)  
e-mail: [faculdade@teologica.br](mailto:faculdade@teologica.br)

Credenciada pelo MEC  
Portaria 1719/05  
Bacharel em Teologia  
reconhecido pelo MEC –  
Portaria 2053/10

## RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO

Semestre \_\_\_\_ Ano \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Estágio Supervisionado em: \_\_\_\_\_

Elabore um **Relatório final de estágio** fazendo uma apreciação individual sobre os vários aspectos vivenciados durante seu período de estágio. Abaixo seguem alguns itens que deverão estar presentes neste relatório:

\* (**Consulte o Manual de Estágio para ver as listas das atividades de Observação, Participação e Regência**).

1. Faça uma análise crítica do local do(s) estágio(s) escrevendo sobre os aspectos administrativos, organizacionais, físicos, materiais e sociais.
2. Faça uma análise crítica sob os aspectos das atividades de observação – Escreva sobre seu planejamento deste estágio e como foi desenvolvido.
3. Faça uma análise crítica sob os aspectos das atividades de participação – Escreva sobre seu planejamento deste estágio e como foi desenvolvido.
4. Faça uma análise crítica sob os aspectos das atividades de regência – Escreva sobre seu planejamento deste estágio e como foi desenvolvido.
5. Que relação você estabelece entre as aulas teórico-reflexivas de seu curso de graduação e a realidade vivenciada nos estágios?
6. Que situação, momento ou aspecto, foi mais marcante para você no decorrer de seu estágio?
7. Descreva em cada item o que foi relevante para você enquanto estagiário nas fases:
  - Observação
  - Participação
  - Regência
8. Que nota você acha que merece? Por quê?
9. Aponte sugestões e/ou críticas quanto à organização, orientação e supervisão dos estágios.